Министерство образования Республики Беларусь

Главное управление образования Гродненского облисполкома
Учреждение образования «Лидский государственный технологический колледж»

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
для обучающихся учреждения образования «Лидский государственный технологический колледж»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании (далее – Кодекс) и иными нормативными правовыми актами.

1.2. Правила устанавливают нормы поведения обучающихся в зданиях (учебные корпуса, учебные мастерские, общежития) и на территории учреждения образования «Лидский государственный технологический колледж» (далее – Колледж) с целью совершенствования организации образовательного процесса, рационального использования обучающимися учебного времени, укрепления дисциплины обучающихся, повышения качества образования, воспитания уважения к личности, развития культуры поведения и навыков общения.

1.3. Согласно Правилам все обучающиеся имеют одинаковые права и обязанности, несут одинаковую ответственность за нарушение норм поведения в колледже.

1.4. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся утверждаются директором учреждения образования «Лидский государственный технологический колледж» после согласования с Советом колледжа.

1.5. Изменения и дополнения в Правила вносятся в порядке, определенном подпунктом 1.4 настоящих Правил.

1.6. Правила доводятся до сведения педагогических работников колледжа на первом заседании педагогического совета или совещании при директоре в каждом новом учебном году, до всех обучающихся учреждения образования – на первом кураторском часу нового учебного года, а до их законных

представителей – на первом родительском собрании нового учебного года (под подпись).

1.7. Правила распространяются на всех обучающихся колледжа.

1.8. Правила размещаются в доступном для обозрения всеми участниками образовательного процесса месте и на официальном сайте учреждения образования.

1.9. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся учреждения образования «Лидский государственный технологический колледж» и их законных представителей разработаны на основании Типовых правил внутреннего распорядка для обучающихся, реализующих образовательные программы общего среднего образования (далее – типовые правила), одобренные постановлением коллегии от 30 октября 2019 г. № 12 «О выполнении поручений Главы государства в системе образования».

II. ОСНОВНЫЕ ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2. Обучающиеся имеют право на:

2.1. получение образования в соответствии с образовательными профессионально-технического образования, дополнительного образования;

2.2. создание специальных условий для получения образования с учетом особенностей их психофизического развития;

2.3. получение дополнительного образования детей и молодежи в соответствии с Кодексом и в порядке, определяемом Положением;

2.4. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

2.5. охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

2.6. пользование учебниками (учебными пособиями) в соответствии с законодательством;

2.7. бесплатное пользование библиотекой, учебной и спортивной базой колледжа;

2.8. участие в управлении колледжа в соответствии с Уставом учреждения образования «Лидский государственный технологический колледж» (далее – Устав);

2.9. отдых на переменах, организацию досуговой деятельности во время каникул;

2.10. создание благоприятных условий для самообразования;

2.11. объективную оценку знаний;

2.12. сохранение места в колледже в случае направления для обучения и лечения в санаторную школу-интернат;

2.13. обучение на уроках физической культуры и здоровья в соответствии с группой здоровья;

2.14. посещение стимулирующих и (или) поддерживающих занятий;

2.15. выбор факультативных занятий в пределах установленного учебным планом колледжа количества часов факультативных занятий и с учетом максимально допустимой нагрузки на одного учащегося, установленной

специфическими санитарно-эпидемиологическими требованиями к содержанию и эксплуатации учреждений образования;

2.16. изучение отдельных учебных предметов на повышенном уровне в соответствии с учебным планом колледжа;

2.17. получение платных услуг из числа, оказываемых в колледже;

2.18. получение горячего питания в порядке, определенном законодательством;

2.19. участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, конференциях и других образовательных мероприятиях, спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных, иных мероприятиях;

2.20. поощрение за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной деятельности, а также в образовательных мероприятиях;

2.21. получение социально-педагогической поддержки и психологической помощи;

2.22. участие в детских, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Республики Беларусь;

2.23 участие в органах ученического самоуправления колледжа;

2.24. защиту от любых противоправных посягательств;

2.25. неприкосновенность личности.

2.26. обращение в комиссию по разрешению конфликта интересов педагогического работника в случае возникновения разногласий между участниками образовательных отношений.

3. Иные права обучающихся устанавливаются Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными нормативными правовыми актами учреждения образования.

III. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4. Обучающиеся обязаны:

4.1. соблюдать Устав, выполнять решения Совета колледжа, иных органов самоуправления в учреждении образования «Лидский государственный технологический колледж», Правила, законные требования администрации и педагогических работников;

4.2. находиться в учреждении образования «Лидский государственный технологический колледж» в течение времени, предусмотренного расписанием занятий (учебных, факультативных, объединений по интересам, иных);

4.3. покидать территорию учреждения образования «Лидский государственный технологический колледж» во время учебных занятий только с разрешения мастера производственного обучения и куратора учебной группы (дежурного мастера или администратора);

4.4. добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания учебных программ по учебным предметам, программ воспитания, своевременно и качественно выполнять домашние задания;

4.5. посещать кураторские и информационные часы;

4.6. участвовать в мероприятиях общественно полезного труда;

4.7. решать спорные и конфликтные вопросы на принципах взаимного уважения, с учетом мнения всех (других) участников спора, при необходимости обращаться за помощью к преподавателю, мастеру производственного обучения, куратору учебной группы, специалистам социально-педагогической и психологической службы, администрации колледжа;

4.8. бережно относиться к имуществу в колледже, поддерживать чистоту и порядок и на его территории; бережно относиться к энергоресурсам, беречь тепло, электричество, воду;

4.9. уважать честь и достоинство всех участников образовательного процесса, работников колледжа;

4.10. не допускать действий, препятствующих другим участникам образовательного процесса исполнять их обязанности и реализовывать их права в сфере образования;

4.11. заботиться о своем здоровье, безопасности и жизни окружающих, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию, самосовершенствованию;

4.12. немедленно сообщать педагогическому работнику (преподавателю, мастеру производственного обучения, куратору учебной группы) или дежурному мастеру (представителю администрации) о получении микротравмы, травмы или ухудшении общего состояния своего здоровья на учебных занятиях или при проведении мероприятий (внеучебных, спортивно-массовых, общественно полезного труда);

4.13. заблаговременно (за несколько дней), в письменном виде сообщать мастеру производственного обучения, куратору учебной группы о планируемом посещении организации здравоохранения; в экстренных (незапланированных) случаях отсутствия на учебных занятиях незамедлительно сообщать мастеру производственного обучения, куратору учебной группы о факте и причине своего отсутствия;

4.14. размещать устройство связи, интернет-связи и другие мобильные средства перед началом учебных занятий в специально отведенные места, определенные преподавателем или мастером производственного обучения;

4.15. соблюдать деловой стиль одежды, использовать одежду и обувь для занятий физической культурой согласно санитарным нормам, специальную одежду на уроках производственного обучения, мероприятиях общественно полезного труда;

4.16. иметь на учебных занятиях необходимые учебные принадлежности;

4.17. иметь аккуратно и разборчиво подписанные рабочие тетради и тетради для контрольных работ по учебным предметам;

4.18. соблюдать правила поведения в библиотеке и правила пользования библиотечным фондом.

5. Учащимся в колледже (учебные корпуса, учебные мастерские, общежития) и на его территории категорически запрещается:

5.1. курить, употреблять алкогольные (слабоалкогольные) напитки и пиво, токсические и наркотические вещества, использовать нецензурные выражения, опаздывать на учебные занятия без уважительных причин, наносить ущерб имуществу в колледже и других лиц;

5.2. приносить огнестрельное оружие любого вида, газовое оружие, боеприпасы любого вида или взрывчатые вещества (либо их имитаторы или муляжи), холодное оружие, колющие, рубящие, режущие предметы (либо их имитаторы или муляжи), химические, ядовитые, огнеопасные вещества, табачные изделия, электронные системы курения, жидкости для электронных систем курения, системы для потребления табака, спички, зажигалки, алкогольные, слабоалкогольные напитки или пиво, наркотические средства, психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, токсические или другие одурманивающие вещества и препараты, которые могут нанести вред имуществу и здоровью окружающих, а также принадлежности для азартных игр;

5.3. нарушать дисциплину в ходе образовательного процесса, применять физическую силу и оскорбления в отношении других его участников;

5.4. не выполнять требования педагогических работников;

5.5. пропускать учебные занятия без уважительных причин и своевременного информирования мастера производственного обучения, куратора учебной группы либо дежурного администратора с последующим предъявлением соответствующего документа мастеру производственного обучения, куратору учебной группы;

5.6. пользоваться устройствами мобильной связи, интернет-связи, музыкальными колонками, игровыми устройствами и другими мобильными устройствами во время образовательного процесса без разрешения педагогических работников;

5.7. пропагандировать, хранить и распространять посредством мобильной, интернет-связи информацию, содержащую жестокость, насилие, порнографию;

5.8. проводить съемки во время проведения учебных занятий, факультативных занятий, кураторских и информационных часов, внеучебных мероприятий без разрешения администрации, мастера производственного обучения, куратора учебной группы, преподавателя;

5.9. разговаривать во время учебных занятий, выкрикивать нецензурные слова и выражения, отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся, мешать проведению учебного занятия;

5.10. употреблять во время учебных занятий пищу и напитки;

5.11. перемещаться (пересаживаться) в учебных кабинетах, мастерских без разрешения преподавателя, мастера производственного обучения, куратору учебной группы;

5.12. в учебной литературе делать какие-либо записи, рисовать, вырывать из них страницы;

5.13. во время учебных занятий и перерывов между ними играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера;

5.14. покидать учреждение образования до окончания учебных занятий без согласования с мастером производственного обучения, куратором учебной группы, преподавателем и (или) администрацией колледжа.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6. Обучающиеся обязаны придерживаться делового стиля одежды, предназначенного для посещения ими учебных занятий в колледже.

7. При посещении обучающимися учебных занятий не допускаются:

спортивная одежда и обувь, предназначенные для занятий физической культурой и спортом;

вещи, имеющие яркие, вызывающие рисунки;

грязная, мятая (неопрятная) и иная одежда, не предназначенная для посещения колледжа;

верхняя одежда и головные уборы;

обилие бижутерии, наличие пирсинга, яркого экстравагантного макияжа и цвета волос, аксессуаров, отражающих символику музыкальных групп и различных направлений молодежной субкультуры и спортивных клубов.

8. Спорные вопросы, связанные с внешним видом учащегося, решает администрация колледжа.

V. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

9.Учебные занятия, кураторские и информационные часы проводятся по расписанию или в соответствии с графиком, утвержденным руководителем колледжа, и являются обязательными для посещения всеми обучающимися.

10. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине, обучающийся в начале урока обязан сообщить об этом педагогу.

11. Не позднее, чем за 5 минут до начала учебных занятий или совместно с преподавателем, мастером производственного обучения, другим педагогическим работником, каждый обучающийся:

занимает место в учебном кабинете, мастерской;

готовит необходимые для работы на учебном занятии учебники и учебные принадлежности;

выключает или ставит на бесшумный режим устройство мобильной связи (интернет-связи), кладет его в предназначенное для этого приспособление (коробку), которое может находиться на отдельно стоящем столе или столе педагога.

12. При входе педагогического работника в учебный кабинет, мастерскую обучающиеся встают в знак приветствия.

13. Обучающийся, опоздавший на урок, обязан объяснить педагогу причину опоздания.

14. Во время учебного занятия обучающиеся внимательно слушают объяснения педагога и ответы других обучающихся, не допуская комментариев и реплик с места.

15. При ответе на вопрос педагога обучающийся встает. С разрешения педагога возможен ответ сидя.

16. О своей готовности к ответу либо о возникшем в ходе объяснения педагогом материала, вопросе обучающийся информирует, поднимая руку.

17. Дополнения и исправления ответов других обучающихся возможны только с разрешения педагога.

18. Во время проведения контрольных и других видов контрольных работ обучающийся выполняет их самостоятельно. Помощь других обучающихся не

допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые перечислены педагогом.

19. На уроках производственного обучения обучающийся обязан:

19.1. находится в учебной мастерской с разрешения мастера производственного обучения не ранее чем за 20 минут до начала учебного занятия производственного обучения, переодеться в спецодежду и подготовиться к учебному занятию;

19.2. до начала учебного занятия проверить исправность оборудования, инструмента и приспособлений и т.д., на котором будет выполняться производственное задание с разрешения мастера производственного обучения. В случае обнаружения неисправностей - немедленно сообщить об этом мастеру производственного обучения;

19.3. бережно и аккуратно обращаться с оборудованием, инструментом и приспособлениями, документацией;

19.4. не приступать к выполнению учебно-производственного задания без разрешения мастера производственного обучения;

19.5. во время выполнения учебно-производственного задания;
соблюдать требования охраны труда, не отвлекаться и не мешать;
выполнять учебно-производственное задание другим учащимся группы;

19.6. не нарушать самому и не позволять нарушать учащимся группы инструкций по охране труда;

19.7. после выполнения учебно-производственного задания сдать свою работу мастеру производственного обучения и выполнять его последующие указания.

20. Выполнение требований педагогическим работником на учебном занятии является для обучающихся обязательным и безоговорочным.

20.1. В случае если обучающийся не выполняет требования педагогического работника, нарушает дисциплину во время учебных занятий, педагогический работник информирует об этом дежурного администратора, и обучающийся может быть удален с урока для дальнейшего разбирательства в сопровождении дежурного администратора (мастера производственного обучения, преподавателя, заведующего отделением, заместителя директора).

20.2. В случае если требования педагогического работника нарушают права учащегося, последний может проинформировать об этом дежурного администратора (мастера производственного обучения, преподавателя, заведующего отделением, заместителя директора).

20.3. Дежурный администратор вызывает в колледж законного представителя учащегося, а при необходимости – сотрудника территориального органа внутренних дел.

20.4. Дежурный администратор после изучения ситуации вправе разрешить учащемуся присутствовать на последующих учебных занятиях.

20.5. В случае, если законный представитель не прибывает в колледж в краткие сроки, дежурный администратор вправе забрать учащегося с любого последующего урока для разбирательства по прибытии законного представителя в колледж.

21. Во время учебных занятий обучающийся должен следить за своей осанкой.

22. Звонок об окончании учебного занятия дается для информирования педагогического работника и обучающихся об окончании занятия. Обучающиеся покидают учебный кабинет (мастерскую), только с разрешения педагогического работника.

23. Для занятий на уроках физической культуры и здоровья обучающиеся переодеваются в спортивную форму.

24. По окончании учебного занятия обучающиеся наводят порядок на рабочем месте, забирают свои устройства мобильной связи (интернет-связи), другие мобильные устройства, оставленные на временное хранение.

25. В случае пропуска учебных занятий по болезни, обучающийся или его законные представители информируют мастера производственного обучения, куратора учебной группы о причине его отсутствия.

26. В день выхода на занятия обучающийся предъявляет подтверждения об уважительности причины пропуска учебных занятий.

Уважительной причиной считается:

болезнь учащегося, посещение врача (предоставляется соответствующая медицинская документация);

экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлением законных представителей);

пропуск занятий по договоренности с администрацией (по письменному заявлению законных представителей учащегося);

участие в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях (определяется приказом учреждения образования).

27. Дежурство обучающихся:

27.1. В колледже из числа обучающихся назначаются дежурные, которые помогают преподавателю, мастеру производственного обучения, дежурному педагогу поддерживать, чистоту и порядок в учебном кабинете, мастерской, лаборатории, колледже, а также порядок и дисциплину во время перерывов между учебными занятиями.

27.2. В каждой учебной группе назначается в соответствии с графиком дежурный по учебному кабинету (мастерской, лаборатории), который во время перерывов между учебными занятиями помогает преподавателю, мастеру производственного обучения подготовить помещение к учебному занятию, мероприятию: раздает учебные пособия и тетради обучающихся, помогает подготовить иные учебно-методические пособия.

27.3. Из числа обучающихся учебных групп при необходимости могут назначаться дежурные по столовой, которые оказывают помощь дежурному мастеру поддерживать чистоту и порядок во время раздачи, приёма пищи и по её окончанию.

V. ПОРЯДОК НАХОЖДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПЕРЕРЫВАХ МЕЖДУ УЧЕБНЫМИ ЗАНЯТИЯМИ

28. Перерывы между учебными занятиями предназначены:

для перехода в другой учебный кабинет, мастерскую (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий;

отдыха и физической разминки;

приема пищи;

проветривания учебного кабинета (мастерской), для чего учащимся необходимо выйти из учебного кабинета (мастерской, лаборатории);

подготовки к учебному занятию, иное;

29. При движении по коридорам, лестничным маршам и площадкам, проходам, учащимся необходимо придерживаться правой стороны.

30. При движении по лестничным маршам и площадкам во избежание заторов запрещается задерживаться и находится на них.

31. Во время перерывов учащимся запрещается:

шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по лестничным маршам и площадкам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для отдыха;

толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода конфликтных ситуаций;

кататься в учреждении образования и на его территории на механических средствах и других средствах передвижения;

употреблять непристойные выражения и жесты в адрес других обучающихся, других лиц, запугивать, заниматься вымогательством. Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

VI. МЕСТА МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ

Столовая

32. В столовую обучающиеся ходят организованно, в сопровождении мастера производственного обучения, куратора учебной группы, или преподавателя, который проводил учебное занятие.

33. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, моют руки перед едой.

34. Употреблять пищу, напитки, другие продукты питания, приобретенные в столовой или принесенные с собой, разрешается только в столовой. Во время приема пищи обучающиеся должны соблюдать культуру питания.

35. Каждый обучающийся убирает за собой столовые принадлежности и посуду в специально отведенные места.

Спортивный зал

36. Занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием учебных занятий и его работы.

Посещение занятий в спортивном зале допускается только в спортивной форме и сменной обуви.

37. Запрещается находиться в спортивном зале без преподавателя, руководителя физического воспитания, иного педагогического работника.

38. Занятия во внеучебное время в спортивном зале организуются по расписанию спортивных секций.

Санитарные комнаты

39. При пользовании санитарными комнатами обучающиеся должны соблюдать чистоту и порядок, правила личной гигиены;

40. Запрещается задерживаться в санитарной комнате без надобности, а также сорить, курить, принимать пищу, напитки, бросать в раковины и унитазы посторонние предметы.

Гардероб

40. Перед началом учебных занятий (факультативных, в объединениях по интересам), внеучебных мероприятий обучающиеся обязаны оставить верхнюю одежду в гардеробе.

41. По окончании учебных занятий (факультативных, в объединениях по интересам), внеучебных мероприятий обучающиеся идут в гардероб. Обучающиеся в порядке очередности забирают свою одежду, соблюдая порядок и меры безопасности.

42. В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, обучающийся обязан сообщить о случившемся куратору учебной группы, мастеру производственного обучения или дежурному администратору.

44. Обучающиеся не оставляют в карманах верхней одежды ключи от дома, деньги, проездные документы, устройства связи (интернет-связи) иные ценные вещи. За оставленные без присмотра в гардеробе ценные вещи и деньги, администрация и работники колледжа ответственности не несут.

45. В случае обнаружения оставленных и (или) забытых кем-то в гардеробе вещей обучающиеся передают их дежурному мастеру.

VII. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ МЕРОПРИЯТИЙ ВО ВНЕУЧЕБНОЕ ВРЕМЯ.

46. Учащимся запрещается опаздывать на мероприятия, проводимые во внеучебное время.

47. Присутствие на мероприятиях, проводимых во внеучебное время в колледже, лиц, не обучающихся в этом учреждении образования, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия.

48. Обучающиеся, присутствующие на мероприятиях, проводимых во внеучебное время в колледже, и лица, не обучающиеся в этом учреждении образования, допущенные к участию в мероприятии, должны иметь опрятный внешний вид, соответствующий возрасту макияж.

49. Не разрешается присутствие в верхней одежде и головных уборах на мероприятиях, проводимых в актовом, спортивном залах, иных помещениях колледжа.

50. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном ответственным за проведение мероприятия.

51. Обучающиеся обязаны соблюдать инструкции о мерах безопасности для обучающихся, предусмотренные для конкретного мероприятия, и выполнять в полном объеме требования ответственного за проведение мероприятия.

52. К занятиям в спортивных секциях, участию в спортивных соревнованиях обучающиеся допускаются с разрешения врача, к туристическим походам – с разрешения медицинского работника.

53. Общественно полезный труд обучающихся во внеурочное время проводится не ранее чем через 30 минут после окончания учебного занятия. Продолжительность общественно полезного труда и виды работ

устанавливаются Санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами.

VIII. ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

54. В качестве поощрения к учащимся могут применяться следующие меры:

объявление благодарности;

награждение грамотой;

награждение ценным подарком;

занесение на доску Почета учреждения образования «Лидский государственный технологический колледж»;

написание листа благодарности законным представителям.

Поощрение объявляется приказом директора. Выписка из приказа хранится в личном деле учащегося.

55. За совершение учащимся дисциплинарного проступка (в том числе неоднократное нарушение Устава и Правил) устанавливается дисциплинарная ответственность, которая выражается в применении к нему следующих мер дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление.

56. Отчисление, как мера дисциплинарной ответственности, может быть применена к учащемуся не зависимо от периода обучения.

57. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит директору колледжа.

58. Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания доводятся до законных представителей несовершеннолетнего учащегося.

IX. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УСТРОЙСТВАМИ МОБИЛЬНОЙ СВЯЗИ (ИНТЕРНЕТ-СВЯЗИ)

59. В здании колледжа обучающиеся обязаны ставить устройства мобильной связи (интернет-связи) в режим вибровызова или бесшумный режим и, если это не определено другими локальными документами.

60. Во время проведения учебных, факультативных, стимулирующих, поддерживающих занятий, занятий в объединениях по интересам, внеучебных мероприятий устройства мобильной связи (интернет-связи) по усмотрению педагогического работника может находиться в специально предназначенном приспособлении (коробке) в состоянии выключено или бесшумного режима.

61. Пользоваться устройством мобильной связи (интернет-связи) во время учебных, факультативных занятий, занятий в объединениях по интересам, внеучебных мероприятий можно только с разрешения педагога.

62. Пользоваться устройством мобильной связи (интернет-связи) в учреждении образования на перерывах между занятиями (звонить, отправлять сообщения) учащимся разрешено исключительно для оперативной связи с родителями (законными представителями), братьями (сестрами), иными близкими родственниками только в случаях безотлагательной необходимости, не создавая неудобства другим участникам образовательного процесса.

63. В случае однократного нарушения правил пользования устройствами мобильной связи (интернет-связи), обучающийся должен написать объяснительную записку с указанием причины нарушения настоящих Правил.

64. При повторном факте нарушения правил пользования устройствами мобильной связи (интернет-связи) производится изъятие телефона у учащегося. В учреждение образования приглашаются родители (законные представители), и после беседы с директором колледжа (представителем администрации) им возвращается устройство мобильной связи (интернет-связи). На учащегося налагается взыскание, определяемое директором колледжа.

X. ОСНОВНЫЕ ПРАВА ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

65. Законные представители в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании и, согласно Правилам, имеют право на:

65.1. защиту прав и законных интересов обучающихся, включая обращение в комиссию по разрешению конфликта интересов педагогического работника в случае возникновения разногласий между участниками образовательных отношений;

65.2. получении информации о ходе и содержании образовательного процесса, используемых методах обучения и воспитания, результатах учебной деятельности обучающихся в порядке, определяемом руководителем учреждения образования с участием органа самоуправления, в который входят лица из числа законных представителей несовершеннолетних обучающихся.

XI. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

66. Законные представители в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании и согласно Правилам обязаны:

66.1. обеспечивать условия для получения образования и развития обучающихся;

66.2. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

66.3. обеспечивать выполнение обучающимися, представителями которых они являются, требований учредительных документов, правил внутреннего распорядка для обучающихся, правил внутреннего распорядка в общежитиях.