

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о наставничестве**

### ***1. Общие положения***

1.1. Наставничество – разновидность индивидуальной методической работы с вновь принятыми преподавателями, мастерами п/о, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности в учреждении образования.

Наставник – опытный преподаватель, мастер п/о, имеющий соответственное (педагогическое) образование, обладающий высокими профессиональными и нравственными качествами, знаниями в области методики преподавания и воспитания.

Молодой специалист – начинающий преподаватель, мастер п/о, как правило, овладевший знаниями основ педагогики, проявивший желание и склонность к дальнейшему совершенствованию своих навыков и умений.

1.2. Наставничество предусматривает систематическую индивидуальную работу наставника с молодым специалистом по овладению необходимыми навыками и умениями педагогической деятельности и развитию имеющихся у молодого специалиста знаний в области предметной специализации и методики преподавания.

1.3. Правовой основой наставничества является настоящее Положение, другие нормативные акты Министерства образования Республики Беларусь, регламентирующие вопросы непрерывного профессионального образования руководящих работников и специалистов учреждений образования.

### ***2. Цели и задачи наставничества***

2.1. Целью наставничества в колледже является оказание помощи молодым преподавателям, мастерам п/о в их профессиональном становлении.

2.2. Задачи наставничества:

- привитие молодым специалистам интереса к педагогической деятельности и закрепление их в колледже;
- ускорение процесса профессионального становления и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на них обязанности по занимаемой должности;

- адаптация к корпоративной культуре, усвоение лучших традиций коллектива и правил поведения в образовательном учреждении, сознательного и творческого отношения к выполнению своих обязанностей.

### ***3. Организационные основы наставничества***

3.1. Наставничество организуется на основании приказа директора колледжа.

3.2. Руководство деятельностью наставников осуществляется заместителями директора по УПР, УВР, УМР, старшим мастером и председателем цикловых комиссий.

3.3. Председатель цикловой комиссии подбирает наставника из наиболее подготовленных преподавателей, мастеров п/о, обладающих высоким уровнем профессиональной подготовки, коммуникативными навыками и гибкостью в общении, имеющих опыт воспитательной и методической работы.

3.4. Кандидатуры наставников рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий, согласовываются с заместителями директора и методистом.

Назначение наставника производится при обоюдном согласии предполагаемого наставника и молодого специалиста, за которым он будет закреплен, с указанием срока наставничества. Как правило, наставник закрепляется на срок не менее одного года.

3.5. Наставничество устанавливается для следующих категорий сотрудников учреждения образования:

- на педагогическую должность впервые принятых специалистов, не имеющих трудового стажа работы;
- выпускников высших и средних специальных заведений, прибывших в учебное заведение по распределению.